

Izglītības iestādes vadītāja rīkojumi par izglītības iestādes noteiktajiem un valsts pārbaudes darbiem

Izglītības iestādes vadītāja izdots rīkojums (iespējamais saturs izklāsts - nosaukums)	Normatīvais akts	Tiesību norma
Par izglītības iestādes noteiktajiem mācību gada noslēguma pārbaudes darbiem un pārbaudījumiem	MK 01.11.2005. noteikumu Nr.822 37.punkts, 37.1 apakšpunkts	MK 01.11.2005 noteikumu Nr.822 37.punkts: „Ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes ieteikumu direktoram ir tiesības noteikt ne vairāk kā divus mācību gada noslēguma pārbaudes darbus 5., 7. un 8.klasē, kā arī 10. un 11.klasē: 37.1. apakšpunkts: direktors ar rīkojumu ne vēlāk kā līdz pirmā semestra beigām nosaka tos mācību priekšmetus, kuros organizējami mācību gada noslēguma pārbaudes darbi, un apstiprina pārbaudes darbu programmu;
Par valsts pārbaudes darbu komisiju apstiprināšanu	MK 06.04. 2010. noteikumu Nr.334. 7.punkts	MK 06.04. 2010. noteikumu Nr. 334 7.punkts: „Valsts pārbaudes darbi izglītības iestādē notiek saskaņā ar izglītības iestādes vadītāja apstiprinātu valsts pārbaudes darbu norises grafiku ar norādi par katra valsts pārbaudes darba norises vietu un laiku, ieskaites vadītāju un vērtētāju sarakstu, eksāmenu komisijas sastāvu (turpmāk – valsts pārbaudes darbu saraksts).”
Par izglītojamo atbrīvošanu no valsts pārbaudes darbiem	MK 11.03.2003. noteikumu Nr.112 1. ¹⁴ .punkts; 1. ² punkts	MK 11.03.2003. noteikumu Nr.112 1.¹⁴.punkts: „9.klases izglītojamo ar garīgās attīstības traucējumiem no valsts pārbaudījumiem par pamatzglītības ieguvu atbrīvo ar izglītības iestādes vadītāja lēmumu, pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās padomes ieteikumu.” 1.² punkts: „3.klases un 6.klases izglītojamo no valsts pārbaudījumiem var atbrīvot ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu, pamatojoties uz motivētu izglītojamā likumiskā pārstāvja iesniegumu. Rīkojumā norāda izglītojamā atbrīvošanas iemeslu.”
Par centralizēto eksāmena rakstu daļas vadītāja un mutvārdu daļas intervētāja norīkošanu	MK 06.04.2010. noteikumu Nr.335 38.punkts	MK 06.04.2010. noteikumu Nr.335 38.punkts: „Izglītības iestādes vadītājs līdz attiecīgā mācību gada 1.maijam norīko katra eksāmena rakstu daļu vadītājus (turpmāk – eksāmena vadītājs) un mutvārdu daļas intervētājus izglītības iestādē.”
Par pēcpārbaudījumiem un papildu mācību pasākumiem	MK 01.11.2005. noteikumu Nr.822 39. punkts, 39.1.apakšpunkts	MK 01.11.2005. noteikumu Nr.822 39.punkts: „Izglītojamā pēcpārbaudījumus un papildu mācību pasākumus (konsultācijas) organizē šādā kārtībā”: 39.1.apakšpunkts: „Pēcpārbaudījumus un papildu mācību pasākumus (konsultācijas) nosaka ar direktora rīkojumu pēc izglītības iestādes pedagoģiskās padomes vai direktora noteiktas padomes daļas (padomes sēdē obligāti piedalās attiecīgās klašu grupas pedagogi) ieteikuma.”

<p>Par ieskaite, eksāmena laiku izglītojamajiem, kuri attaisnojošu iemeslu dēļ nav to kārtājuši noteiktā laikā un kuriem nepieciešams to kārtot</p>	<p>MK 06.04. 2010. noteikumu Nr.334. 38.punkts, 43.punkts</p>	<p>MK 15.04.2008. 38.punkts: „Izglītības iestādes vadītājs līdz attiecīgās klases mācību gada beigām nosaka ieskaite laiku izglītojamajiem, kuri attaisnojošu iemeslu dēļ nav ieradušies uz ieskaiti noteiktajā laikā un kuriem nepieciešams to kārtot.”</p> <p>43.punkts: Izglītības iestādes vadītājs līdz attiecīgās klases mācību gada beigām nosaka eksāmenu laiku pašvaldības izglītības speciālista vai izglītības pārvaldes iestādes, vai izglītības iestādes izstrādātajiem valsts pārbaudes darbiem izglītojamajiem, kuri attaisnojošu iemeslu dēļ nav ieradušies uz eksāmenu noteiktajā laikā un kuriem nepieciešams to kārtot.</p>
<p>Par apliecības par pamatzglītību un sekmju izraksta, vai atestāta par vidējo izglītību un sekmju izraksta izsniegšanu izglītojamajiem</p>	<p>VIL 39.panta pirmā daļa, 48.panta pirmā daļa</p>	<p>VIL 39.pirmā daļa: „Par vispārējās pamatzglītības programmas apguvi izglītojamie Ministru kabineta noteiktajā kārtībā saņem apliecību par vispārējo pamatzglītību un sekmju izrakstu.”</p> <p>VIL 48.pirmā daļa: „Par vispārējās vidējās izglītības programmas apguvi izglītojamie Ministru kabineta noteiktajā kārtībā saņem atestātu par vispārējo vidējo izglītību un sekmju izrakstu.”</p>

levērībai termiņi!

MK 06.04. 2010. noteikumu Nr.334:

8.punkts. Izglītības iestādes vadītājs valsts pārbaudes darbu sarakstu izliek izglītības iestādē redzamā vietā ne vēlāk kā līdz attiecīgā mācību gada **1.maijam**.

15.punkts. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina, lai izglītojamie par šo noteikumu prasībām (arī ar MK 06.04. 2010. noteikumu Nr.335.) tiktu informēti līdz attiecīgā mācību gada **1.decembrim** un atkārtoti informēti ne vēlāk kā līdz attiecīgā mācību gada **1.maijam**. Klases žurnālā tiek veikts attiecīgs ieraksts, un izglītojamie ar parakstu apliecina, ka ir iepazīnušies ar šiem noteikumiem. Ja izglītības iestādē tiek lietots elektroniskais žurnāls, attiecīgs ieraksts tiek veikts izglītības iestādes izstrādātā veidlapā.

16.punkts. 9. un 12.klases izglītojamie līdz attiecīgā mācību gada **30.decembrim** iesniedz izglītības iestādes vadītājam rakstisku iesniegumu, kurā norādīti valsts pārbaudes darbi, kurus izglītojamais kārtos. 9.klases izglītojamais, kurš apgūst mazākumtautību izglītības programmu, iesniegumā norāda valsts pārbaudes darba materiālu valodu.

19.punkts. Izglītības iestāde līdz attiecīgā mācību gada **1.februārim** reģistrē valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk - informācijas sistēma) izglītojamo iesniegumos norādītos eksāmenus un informāciju par nepieciešamo valsts pārbaudes darbu materiālu skaitu un valodu.

24.punkts. Ja izglītojamais vēlas mainīt iepriekš izvēlētos eksāmenus, kārtot papildu eksāmenu vai mainīt valsts pārbaudes darba materiālu valodu, viņš līdz attiecīgā mācību gada **1.aprīlim** iesniedz izglītības iestādes vadītājam attiecīgu iesniegumu. Izglītības iestādes vadītājs divu darbdienu laikā nodrošina izmaiņu reģistrēšanu informācijas sistēmā.

MK 11.03.2003. noteikumu Nr.112

4.punkts. Katru gadu līdz **1.aprīlim** valsts dibinātās izglītības iestādes vadītājs, pamatojoties uz pilngadīga izglītojamā vai nepilngadīga izglītojamā likumiskā pārstāvja iesniegumu, iesniedz ministram, kura padotībā ir attiecīgā izglītības iestāde (pašvaldības un citu juridisko vai fizisko personu dibinātās izglītības iestādes vadītājs — attiecīgajai pašvaldībai), šādus dokumentus:

4.1. iesniegumu ar to izglītojamo sarakstu, kuri atbrīvojami no valsts pārbaudījumiem, pamatojoties uz ārsta izsniegto atzinumu;

4.2. kavējumu kopsavilkumu par attiecīgo mācību gadu, norādot kavējumu iemeslus un kopējo nokavēto dienu skaitu.

10.punkts. Dokumentus par izglītojamo, kurš saslimis pēc 1.aprīļa vai valsts pārbaudījumu norises laikā, pašvaldībā vai attiecīgajā ministrijā iesniedz nekavējoties. Ja izglītojamais valsts pārbaudījumu norises laikā izveseļojas (iesniedz ārsta izsniegtu izrakstu no pacienta ambulatorā vai stacionārā slimnieka medicīniskās kartes), pārējos valsts pārbaudījumus viņš var kārtot Ministru kabineta noteikumos par valsts pārbaudes darbu norises laiku attiecīgajā mācību gadā noteiktajā laikā.

MK 06.04. 2010. noteikumu Nr.335:

50.punkts. Izglītības iestādes vadītājs līdz attiecīgā mācību gada 15.maijam sastāda eksāmena mutvārdu daļas sarakstu izglītojamo kodu secībā eksāmena mutvārdu daļas norisei. Eksāmena mutvārdu daļas sarakstā norāda eksāmena norises darbību laiku un telpu, kurā izglītojamais kārtos eksāmena mutvārdu daļu.